

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN

(Từ ngày 03/02/2025 đến ngày 09/02/2025)

Ngày Trực lãnh đạo	T/gian	Nội dung	Thành phần	Địa điểm	Chủ trì	Chuẩn bị
Thứ 2 Ngày 03/02 <b>Đ/c Hiến</b>	7h00	Gặp mặt đầu Xuân Ất Ty 2025	Đảng ủy, Chủ tịch HĐT, BGH và toàn thể VC, NLĐ	Hội trường D	Hiệu trưởng	Văn phòng
	8h00	Gặp mặt VC, NLĐ khoa	Tập thể VC, NLĐ toàn đơn vị	VPK	Trưởng khoa	
	9h00	Triển khai nhiệm vụ công tác	BCN khoa và các bộ phận liên quan	VPK	Trưởng khoa	
	14h00	Họp BCH Đảng bộ	Đảng ủy viên	Phòng Hội thảo	Bí thư ĐU	
Thứ 3 Ngày 04/02 <b>Đ/c Hiến</b>	7h30	Triển khai nhiệm vụ công tác (tiếp)	BCN khoa và các bộ phận liên quan	VPK	Trưởng khoa	
	14h00	Hội nghị giao ban Khối Hiệu bộ	BGH, Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng, thư ký HT, trợ lý HT	Phòng Hội thảo	BGH	Văn phòng
Thứ 4 Ngày 05/02 <b>Đ/c Hiến</b>	8h00	Chi bộ sinh hoạt định kỳ tháng 02/2025	Tập thể Đảng viên chi bộ	VPK	Bí thư chi bộ	
	14h00	Triển khai nhiệm vụ công tác (tiếp)	BCN khoa và các bộ phận liên quan	VPK	Trưởng khoa	
Thứ 5 Ngày 06/02 <b>Đ/c Hiến</b>	7h30	Tiếp công dân		Phòng Hội thảo	Hiệu trưởng	
	14h00	Dự Hội nghị trực tuyến quán triệt, triển khai khai thực hiện Kết luận số 91-KL/TW ngày 12/8/2024, Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị và Chiến lược phát triển Giáo dục đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045	Chủ tịch HĐT, BGH, Thủ trưởng các đơn vị và Giảng viên không có giờ lên lớp	Phòng F118		Văn phòng
Thứ 6 Ngày 07/02 <b>Đ/c Hiến</b>	8h00	Kế hoạch công tác năm 2025	BCN khoa	VPK	Trưởng khoa	
	14h00	Hội nghị giao ban Trường triển khai công tác	Chủ tịch HĐT dự, BGH; Bí thư, Phó Bí thư Chi bộ; Trưởng, Phó các đơn vị; Trưởng Đoàn thể; Trưởng các ngành, Trưởng Ban Thanh tra nhân dân, thư ký HT, trợ lý HT	Phòng Hội thảo	BGH	Văn phòng

Thứ 7 Ngày 08/02						
CN Ngày 09/02						

**Ghi chú:**

**BAN CHỦ NHIỆM**